

## **POLÍTICAS DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO E CIBERNÉTICA**

### **OBJETIVO**

Estabelecer normas, conceitos, diretrizes, e responsabilidades sobre os principais aspectos relacionados à segurança da informação e segurança cibernética, visando preservar e garantir a confidencialidade, integridade, disponibilidade, autenticidade e irretratabilidade (não repúdio), legalidade e conformidade dos dados e informações da **EASYCHANGE IP SA**, dos clientes e do público em geral, observando as regulamentações aplicáveis e melhores práticas de mercado.

### **ABRANGÊNCIA**

Todos os usuários com acesso a toda e qualquer informação ou dado da **EASYCHANGE IP SA** ou que estejam sob responsabilidade da **EASYCHANGE IP SA**, independente de seu vínculo com a empresa: dirigente, colaborador efetivo, estagiário, temporário ou terceiro, fornecedor e prestador de serviço.

### **RESUMO DAS DIRETRIZES DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO E CIBERNÉTICA DA EASYCHANGE IP SA**

- As informações da **EASYCHANGE IP SA**, dos clientes e do público em geral devem ser tratadas de forma ética e sigilosa e de acordo com as leis vigentes e normas internas, evitando-se mau uso e exposição indevida.
- As informações devem ser utilizadas de forma transparente e ética, apenas para a finalidade para a qual foi coletada.

## **POLICY ON INFORMATION AND CYBERSECURITY**

### **OBJECTIVE**

To establish norms, concepts, guidelines, and responsibilities regarding the main aspects related to information and cybersecurity, aiming to preserve and ensure the confidentiality, integrity, availability, authenticity, non-repudiation, legality, and compliance of data and information of **EASYCHANGE IP SA**, its clients, and the general public, in compliance with applicable regulations and best market practices.

### **SCOPE**

All users with access to any and all information or data of **EASYCHANGE IP SA** or under the responsibility of **EASYCHANGE IP SA**, regardless of their relationship with the company: executives, permanent employees, interns, temporary or third-party workers, suppliers, and service providers.

### **SUMMARY OF EASYCHANGE IP SA INFORMATION AND CYBERSECURITY GUIDELINES**

- Information from **EASYCHANGE IP SA**, its clients, and the general public must be treated ethically and confidentially, in accordance with current laws and internal rules, avoiding misuse and improper exposure.
- Information must be used transparently and ethically, only for the purpose for which it was collected.

- A **EASYCHANGE IP SA** classifica as informações em: restritas, confidenciais, internas e públicas. Uma vez classificada, as informações devem ser rotuladas a fim de que os usuários possam compartilhar, manusear, armazenar e descartar as informações de forma apropriada e segura.
  - A área de Segurança de Informação é responsável por estabelecer o Programa de Segurança da Informação e Cibernética na **EASYCHANGE IP SA** e todos os colaboradores, tem como principal responsabilidade entender e estar em conformidade com as políticas e procedimentos de segurança da empresa.
  - As informações devem ser protegidas contra acesso, modificações, destruição ou divulgação não autorizada.
  - Garantir que os sistemas e as informações sob responsabilidade da **EASYCHANGE IP SA** estejam adequadamente protegidos e disponíveis para a continuidade do processamento das informações críticas de negócios.
  - Todo processo, durante seu ciclo de vida, deve garantir a segregação de funções.
  - A identificação (login-senha) de qualquer usuário deve ser única, pessoal e intransferível, atribuindo responsabilidade às ações realizadas.
  - A concessão de acessos deve obedecer ao critério de menor privilégio ("need to know"), no qual os usuários têm acesso somente aos recursos de informação imprescindíveis para o desempenho de suas funções.
  - A senha de acesso a rede e sistemas deve ser mantida secreta, sendo proibido seu compartilhamento.
  - O processo de desenvolvimento de softwares da **EASYCHANGE IP SA** deve estar aderência às políticas de segurança
- **EASYCHANGE IP SA** classifies information as: restricted, confidential, internal, and public. Once classified, information must be labeled so that users can share, handle, store, and discard information appropriately and securely.
  - The Information Security department is responsible for establishing the Information and Cybersecurity Program at **EASYCHANGE IP SA**, and all employees have the main responsibility to understand and comply with the company's security policies and procedures.
  - Information must be protected against unauthorized access, modifications, destruction, or disclosure.
  - Ensure that systems and information under the responsibility of **EASYCHANGE IP SA** are adequately protected and available for the continuity of critical business information processing.
  - Throughout its lifecycle, every process must ensure segregation of functions.
  - The identification (login-password) of any user must be unique, personal, and non-transferable, attributing responsibility for the actions taken.
  - Access grants must follow the principle of least privilege ("need to know"), where users only have access to the essential information resources for performing their functions.
  - Network and system access passwords must be kept secret, and sharing them is prohibited.
  - The development process of **EASYCHANGE IP SA** software must

e às boas práticas de segurança do mercado.

- A segurança física e dos ambientes da **EASYCHANGE IP SA** devem ser protegidos contra acesso indevido e qualquer ameaça que possa ocasionar a indisponibilidade dos ativos de informação e comprometer a segurança das pessoas.
- A Política de Segurança da Informação e Cibernética é revisada, atualizada e aprovada anualmente ou quando necessário, pela alta administração da **EASYCHANGE IP SA**.

### **INCIDENTES DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO E CIBERNÉTICA**

Sendo a segurança da informação e a proteção dos dados uma responsabilidade de todos os colaboradores, a **EASYCHANGE IP SA** considera fundamental que qualquer incidente de segurança da informação e cibernético real ou suspeito seja reportado o mais rápido possível para que a **EASYCHANGE IP SA** possa identificar a causa e conter danos e impactos. **A EASYCHANGE IP SA** possui políticas e procedimentos implementados para lidar com incidentes de segurança e cibernético.

### **CONTINUIDADE DE NEGÓCIOS**

Visa garantir a continuidade de negócios, protegendo os processos e operações de interrupções causadas por falhas ou desastres. Este processo deve atender aos requisitos de segurança da informação e / ou exigidos por regulamentações, leis e/ou cláusulas contratuais as quais a **EASYCHANGE IP SA** deve estar aderente.

adhere to security policies and best security practices in the market.

- The physical security of **EASYCHANGE IP SA**'s environments must be protected against unauthorized access and any threat that may cause unavailability of information assets and compromise people's safety.
- The Information and Cybersecurity Policy is reviewed, updated, and approved annually or when necessary by the senior management of **EASYCHANGE IP SA**.

### **INFORMATION AND CYBERSECURITY INCIDENTS**

As information security and data protection are the responsibility of all employees, **EASYCHANGE IP SA** considers it essential that any real or suspected information and cybersecurity incident is reported as soon as possible, so that **EASYCHANGE IP SA** can identify the cause and contain damages and impacts. **EASYCHANGE IP SA** has policies and procedures in place to deal with security and cybersecurity incidents.

### **BUSINESS CONTINUITY**

Aims to ensure business continuity by protecting processes and operations from interruptions caused by failures or disasters. This process must comply with information security requirements and/or requirements imposed by regulations, laws, and/or contractual clauses to which **EASYCHANGE IP SA** must adhere.

## **CONSIDERAÇÕES FINAIS**

O programa de segurança da informação e cibernética de uma empresa requer recursos tecnológicos e principalmente pessoas devidamente treinadas. A cultura de segurança da informação é um processo contínuo.

**A EASYCHANGE IP SA** entende preza pelo compromisso com seus clientes, investidores, colaboradores e público em geral, buscando sempre atingir um nível de segurança aceitável, de modo a minimizar os impactos nos negócios e na prestação de serviços aos seus clientes.

## **FINAL CONSIDERATIONS**

An organization's information and cybersecurity program require technological resources and, most importantly, properly trained individuals. The culture of information security is an ongoing process.

**EASYCHANGE IP SA** is committed to its clients, investors, employees, and the general public, always seeking to achieve an acceptable level of security in order to minimize impacts on business and the provision of services to its clients.